**安徽省发电**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 发电单位 | | 安徽省工商业联合会 | | 签批盖章 | | **缪学刚** |
| 等级 | 特急·明电 | | 皖联明电〔2017〕8号 | | 皖机发号 | |

关于召开安徽省工商联第十一次代表大会暨安徽省第五届优秀中国特色社会主义

事业建设者表彰大会的通知

各市、省直管县工商联：

经中共安徽省委同意，安徽省工商联第十一次代表大会暨省第五届优秀中国特色社会主义事业建设者表彰大会定于2017年7月30日至8月1日在合肥召开。现将有关事项通知如下：

一、会议内容

听取并审议省工商联第十届执行委员会工作报告；听取省工商联（总商会）第十届财务情况报告（书面）；选举省工商联第十一届执行委员会；召开省工商联十一届一次执委会，选举省工商联及省总商会领导班子；表彰安徽省第五届优秀中国特色社会主义事业建设者。

二、参会人员

省工商联第十一次代表大会代表，省第五届优秀中国特色社会主义事业建设者。邀请省四大班子领导、省各民主党派负责人、省有关人民团体负责人和省直有关部门负责人出席会议。

三、会议报到时间及地点

**（一）报到时间**

7月30日11：00-16：00

**（二）报到地点**

1.合肥市、宿州市、蚌埠市、马鞍山市、铜陵市代表在稻香楼宾馆东楼一楼大厅报到。

2.淮北市、亳州市、阜阳市、淮南市、滁州市、六安市、芜湖市、宣城市、池州市、安庆市、黄山市、广德县、宿松县在梅山饭店一楼大厅报到。

3.不是省工商联第十一次代表大会代表的省第五届优秀建设者在安徽饭店一楼大厅报到，由省工商联安排专人接待；是省工商联第十一次代表大会代表的优秀建设者随所在代表团报到。

参会人员食宿由大会统一安排。因会议规模大，非参会人员一律不作安排。

四、有关要求

（一）以省辖市为单位组成代表团，省直管县参会代表归所在市代表团，各代表团安排联络员1名，负责本市代表统一报到，分发会议证件、住房门卡、会议材料、餐票等相关会务工作。各市参会的工商联主席、党组书记、联络员名单于7 月25日前报省工商联会员处。联络员于7月29日下午15：00前在稻香楼宾馆东楼一楼大厅报到，19：00召开各代表团联络员会议。

（二）各市、省直管县工商联要高度重视、精心组织，及时将此通知转发至本市、县的省工商联第十一次代表大会代表和省第五届优秀建设者。各市工商联应尽量组织代表集中乘车统一报到，会议不安排驾驶员食宿。各市、省直管县工商联汇总代表参会情况统一填写“安徽省工商联第十一次代表大会参会回执”（见附件1），“安徽省第五届优秀中国特色社会主义事业建设者参会回执”（见附件2），务必于7月26日上午下班前将纸质版参会回执传真至省工商联会员处，电子版参会回执发至省工商联会员处邮箱。

（三）7月30日下午4：30开始，先后在稻香楼东楼举行省工商联第十一次代表大会预备会，主席团第一次会议，各代表团团长、副团长会议，参会代表切勿迟到缺席。

（四）参会代表无特殊原因不得请假缺席，如确需请假，须于7月26日前提交书面请假报告（见附件3），写明请假理由，并须经省工商联批准。

（五）参加合影、出席开幕式的人员，请着浅色衬衣。

五、联系方式

省工商联会员处：

孙金侠0551-62999936，13615605030

邮 箱：ahgslhyc1812@163.com

传真：0551-62999962（会员处）

省工商联办公室（会务工作）：

刘先国0551-62999939,13955175252

传真：0551-62999943（办公室）

附件：1.安徽省工商联第十一次代表大会参会回执

2.安徽省第五届优秀中国特色社会主义事业建

设者参会回执

3.请假报告

4.省工商联换届大会代表及优秀建设者名单

安徽省工商业联合会

2017年7月21日

附件1

安徽省工商联第十一次代表大会参会回执

填报单位：

填报人： 联络员： 联系电话：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 单位及职务 | 联系电话（手机） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

附件2

安徽省第五届优秀中国特色社会主义事业建设者表彰大会参会回执

填报单位：

填报人： 联系电话：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 单位及职务 | 联系电话（手机） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

附件3

请 假 报 告

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓  名 |  | 党派、  无党派 |  | 联系电话（手机） |  |
| 单位及职务 | |  | | | |
| 担任省联职务 | |  | | | |
| 请假时间 | |  | | | |
| 请  假  理  由 | | 1、出国（境）名称： | | | |
| 2、参加省级以上会议名称： | | | |
| 3、其他： | | | |
| 市工商联  签署意见 | |  | | | |
| 省工商联  审批意见 | |  | | | |
| 备 注 | | 省联直属代表直接报会员处 | | | |

（安徽省工商联第十一次代表大会专用请假条）